



Утверждаю.
Директор центра :
Мажара Н.И. Мажара

От « 20 » октября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ СЕМЕЙНОМУ УСТРОЙСТВУ ДЕТЕЙ- СИРОТ И ДЕТЕЙ , ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, с.Преображенка»

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет краевого государственного казенного учреждения «Центр содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с. Преображенка» (далее – Совет) является некоммерческой общественной организацией самоуправления широкой общественности, добровольно созданной гражданами, заинтересованными во всемерной , всевозможной, всесторонней помощи, поддержке и содействии учреждению во всех сферах его деятельности.

1.2. Целью деятельности Попечительского совета, именуемого в дальнейшем «Совет», являются: всемерная всесторонняя всевозможная поддержка учреждению (далее - Учреждение), в том числе финансовая и материальная; содействие, стимулирование, информация и пропаганда его деятельности; правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов Учреждения, его воспитанников и работников.

1.3. Совет реализует свои цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов; их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности Совета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами международного права и с настоящим положением.

1.4. Место нахождения Совета: с. Преображенка, Кировского района, Приморского края, ул. Школьная ,1-а.

2. Цели и порядок создания Попечительского совета.

2.1. Попечительский совет создается в целях:

- содействия учреждению в организации работы по совершенствованию образовательного процесса и повышению качества и доступности образования;
- участия в создании единого воспитательного пространства учреждения;
- создания благоприятных условий, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию обучающихся, воспитанников учреждения;
- оказания содействия учреждению в обеспечении социальной защиты, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации обучающихся, воспитанников;
- консолидации усилий всех заинтересованных лиц для поддержки развития учреждения;
- обеспечения открытости и доступности информации о деятельности учреждения

Основные направления деятельности

2.1. Совет создан в следующих целях:

- совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования в учреждении;
- участие в развитии воспитательного процесса в центре;
- привлечение дополнительных ресурсов для обеспеченности и развития ;
- совершенствование материально-технической базы центра;
- создание дополнительных социальных гарантий педагогам , другим работникам центра, условий их, улучшение условий труда;
- улучшение условий обучения и воспитания, повышение степени социальной защищенности.

2.2. Для достижения уставных целей Совет осуществляет следующие виды деятельности:

- организация летнего труда и отдыха работников центра и воспитанников;
- выплата стипендий за хорошую успеваемость;
- проведение праздников, спортивных соревнований;
- поощрение лучших педагогов;
- сбор денег на нужды учреждения;
- проведение конкурсов профессионального мастерства среди педагогов;
- юридическая защита воспитанников и педагогов;
- участие в разработке локальных актов учреждения, программ; организация приносящей доход деятельности для реализации целей Совета.

3. Деятельность Совета, ее материальное обеспечение

3.1. Совет действует в интересах центра, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, равноправия своих членов.

3.2. Совет функционирует на началах самофинансирования.

3.3. Совет может иметь лицевой счет, на котором аккумулируются финансовые средства, находящиеся и поступающие в его распоряжение.

3.4. Для достижения целей своего создания Совет вправе осуществлять деятельность, не запрещенную законом для общественных организаций.

3.5. Финансовые средства и имущество, находящиеся в распоряжении и пользовании совета формируются за счет:

- пожертвований, дарений, завещаний денежных средств и имущества физическими и (или) юридическими лицами;
- средств от передачи авторами или их правопреемниками авторских прав на использование изобретений, рационализаторских предложений, печатных работ, методических и учебных пособий и т.п.;
- доходов от проведения лотерей, аукционов и других платных мероприятий;
- иных поступлений, не запрещенных законодательством.

3.6. Совет может иметь в своем пользовании имущество, переданное ему в пользование его учредителями, членами или иными юридическими лицами на основании соответствующего гражданско-правового договора, в том числе в безвозмездное и бессрочное пользование.

3.7. Средства Совета расходуются по сметам, утвержденным правлением Совета.

3.8. Совет вправе безвозмездно передавать центру имущество, финансовые средства; безвозмездно производить для центра работы и оказывать ему услуги в порядке осуществления целей своего создания.

3.9. Все доходы Совета направляются на достижение целей его создания и не подлежат распределению между членами Совета,

3.10. Контроль за хозяйственной и финансовой деятельностью Совета, поступлением и расходованием средств осуществляет ревизионная комиссия; может также осуществляться внешняя аудиторская проверка.

Ежегодно отчеты о проверках предоставляются Общему Собранию членов Совета на утверждение.

4. Функции Совета

4.1. Попечительский совет:

- осуществляет общественный контроль за деятельностью учреждения;
- содействует учреждению в организации работы по совершенствованию образовательного процесса;

- создает условия для дополнительного образования обучающихся, воспитанников, дополнительной подготовки и переподготовки педагогических кадров;
- оказывает помощь учреждению в проведении оздоровительных и воспитательных мероприятий, в организации конкурсов, смотров, соревнований и других массовых мероприятий;
- участвует в формировании устойчивого финансового положения, в том числе путем привлечения внебюджетных средств на развитие учреждения, оказания финансовой помощи в проведении ремонтных работ, укреплении материально-технической базы учреждения и др.;
- содействует учреждению в обеспечении защиты социально-экономических, трудовых, личных прав и свобод воспитанников;
- оказывает помощь в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала учреждения;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом учреждения.

5. Членство в Совете, права и обязанности его членов

5.1. Членство в Совете может быть индивидуальным и коллективным. Членами совета могут быть граждане (в том числе иностранных государств), а также юридические лица, предприятия, организации, учреждения, общественные и благотворительные организации, трудовые коллективы предприятий и организаций, принимающие и выполняющие нормы настоящего Положения.

Свое членство коллективные члены реализуют в органах управления советом через своих полномочных представителей. Индивидуальные члены участвуют в деятельности Совета лично.

5.2. Прием новых членов в Совет осуществляется его правлением на основании их письменного заявления.

5.3. Член совета вправе по своему желанию беспрепятственно выйти из него. Если деятельность члена совета противоречит настоящему Положению, то он может быть исключен из Совета его Правлением. Затраты и расходы, понесенные выбывшим или исключенным, в связи с его членством, ему не возмещаются.

5.4. Все члены Совета обладают равными правами. Права коллективного члена, равны правам индивидуального. Учредители Совета не имеют преимуществ перед другими членами. Член совета вправе:

- Избирать и быть избранным в органы управления Советом, вносить предложения по их структуре и кандидатурам в их состав.
- Вносить предложения по мероприятиям уставной деятельности Совета;

требовать их обсуждения Правлением или общим собранием Совета.

- Добровольно оказывать учреждению индивидуальное, в том числе инициативное, содействие и помощь, - материальную, финансовую или личным трудом.

- Участвовать в разработке и реализации предложений по развитию и совершенствованию учебно-воспитательного процесса в центре; его кадровой политики; подготовке, переобучения и повышения квалификации специалистов; учебно-материальной базы центра.

-Беспрепятственно знакомиться с информацией о деятельности Совета. Должностные лица совета не вправе ограничивать доступ члена Совета к этой информации.

5.5.Члены Совета обязаны:

- Признавать и выполнять настоящее Положение.

-Принимать посильное участие в деятельности Совета, предусмотренной настоящим Положением.

5.6.Совет, его члены не вправе непосредственно вмешиваться в служебную деятельность персонала центра.

6. Управление Советом

Управление Советом, всей его деятельностью на принципах демократии, коллегиальности, самостоятельности осуществляется Правлением Совета, избранным общим собранием членов Совета, которым руководит председатель Совета. Пределы компетенции каждого из них, устанавливаются Советом.

6.1. Общее Собрание членов Совета, - высший орган управления Советом, - созывается не реже одного раза в два месяца. По инициативе правления Совета, либо по требованию одной трети членов Совета или Ревизионной комиссии может быть созвано внеочередное Общее собрание.

6.2.Общее собрание правомочно принимать решения, если в нем участвует более половины членов Совета. Решения принимаются простым большинством присутствующих членов совета. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего Собрания, принимаются большинством не менее двух третей голосов присутствующих членов Совета.

6.3.Общее собрание избирает правление Совета, Председателя совета, Ревизионную комиссию, и определяет срок их полномочий, а также может досрочно их полномочия прекратить.

6.4. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- принятие Положения о совете и внесение в него необходимых изменений и дополнений;
- принятие решения о реорганизации или прекращении деятельности Совета;
- образование исполнительных органов Совета и досрочное прекращение их полномочий;
- определение приоритетов деятельности Совета;
- определение принципов формирования и использования финансовых средств и другого имущества, находящихся в распоряжении Совета.

6.5. К компетенции Общего Собрания также относятся:

- рассмотрение и утверждение ежегодного отчета Правления Совета;
- утверждение заключения Ревизионной комиссии и (или) внешнего аудитора по ежегодной проверке деятельности Совета;
- установление размера ежегодных членских взносов и вступительных взносов на очередной год;
- иные вопросы, вынесенные на рассмотрение совета его правлением, председателем или Ревизионной комиссией.

6.6. Правление Совета - постоянно действующий коллегиальный орган управления деятельностью Совета и ее координации, правление избирается сроком на три года и подотчетно Общему Собранию Совета. Правление принимает решения простым большинством голосов. При равенстве числа голосов, голос председателя Правления является решающим.

6.7. К компетенции Правления относятся:

- разработка, принятие и организация реализации перспективных и текущих планов деятельности Совета в соответствии с настоящим Положением;
- подготовка ежегодного отчета о деятельности Совета;
- утверждение смет поступления и расходования средств Совета и отчетов об их исполнении в соответствии с решениями общего собрания;

- 6.8. - утверждение смет поступления и расходования средств Совета и отчетов об их исполнении в соответствии с решениями общего собрания;
- решение иных вопросов, кроме относящихся к исключительной компетенции Общего Собрания.

6.8. Работой Правления Совета и советом руководит председатель Совета, избираемый на три года, который организует и руководит деятельностью Совета между заседаниями, координирует и направляет деятельность Правления.

6.9. Председатель Совета избирается на 3 года Общим собранием, подотчетен ему, участвует в заседаниях Совета с правом решающего голоса.

Председатель Совета в соответствии со своей компетенцией:

- представляет Совет без доверенности во всех взаимоотношениях с государственными, общественными и другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, касающимся Совета и его интересов;
- распоряжается средствами Совета, подписывает документы Совета;
- выдает доверенности;
- организует учет и отчетность Совета;
- решает иные вопросы, не относящиеся к компетенции общего Собрания и актива Совета.

6.10. Ревизионная комиссия Совета осуществляет внутренний контроль над всей деятельностью Совета и его структур, в том числе за поступлением и правильностью расходования средств, выполнением настоящего положения, решений общего собрания и актива Совета. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием на три года. Члены Ревизионной комиссии не могут входить в состав Правления Совета. Возглавляет Ревизионную комиссию председатель, избираемый ее членами на срок полномочия комиссии. Ревизионная комиссия по итогам своих проверок представляет отчеты Правлению совета и годовое заключение Общему Собранию.

7. Ответственность Попечительского совета

Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения.

8. Порядок преобразования и ликвидации Совета

8.1. Совет по решению Общего Собрания может быть преобразован в иную общественную или некоммерческую организацию. При преобразовании Совета настоящее Положение утрачивает силу.

Права и обязательства Совета переходят к преобразованной организации в соответствии с передаточным актом.

8.2. Ликвидация Совета может быть осуществлена:

- по решению Общего собрания Совета;
- по решению суда.

При ликвидации Совета Общее собрание создает ликвидационную комиссию, которая производит ликвидацию в порядке, установленном законом. При этом находившиеся в пользовании и распоряжении Совета денежные средства и имущество, оставшиеся после расчетов с кредиторами, направляются на финансовую и материальную поддержку уставной деятельности центра.



« Утверждаю»

Директор ЦССУ с. Преображенка
Н.И.Мажара

24.12.2020 года

**План
работы Попечительского совета
КГКУ «Центр содействия семейному устройству с. Преображенка» на
2021 год**

	Мероприятия
	Январь
1.	1. Утверждение состава Попечительского Совета и принятие плана работы на учебный год. 2. Оформление документации Попечительского Совета центра. 3. Организация деятельности, приносящей доход для реализации целей центра и Совета
2	Март 1. Поощрение воспитанников по итогам четверти 2. Организация выездов на экскурсии и цирковое представление в город Владивосток 3 Сбор материальной помощи на нужды центра
3.	Май 1. Организация летнего труда и отдыха воспитанников 2. Оказание помощи в текущем ремонте и подготовке центра к новому учебному году
4.	Июль 1. Оказание помощи по улучшению быта воспитанников 2. Содействие трудоустройству выпускников центра в летний период
5	Сентябрь 1. Создание условий для дополнительного образования воспитанников 2. Оказание помощи в проведении оздоровительных мероприятий
6	Ноябрь 1. Поощрение воспитанников по итогам четверти. 2. Содействие в проведении новогодних мероприятий и выезда на новогодние мероприятия в город Владивосток